**ТРУБНИКОБОРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.12.2022 № 260

Об актуализации формы проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Трубникоборское сельское поселение Тосненского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,п.13 Требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаи обязательного применения проверочных листов утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Правилами благоустройства Трубникоборского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области, утвержденными решением совета депутатов Трубникоборского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области от 02.12.2022 г. № 122, администрация муниципального образования Трубникоборское сельское поселение Тосненского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить актуализированную форму проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Трубникоборское сельское поселение Тосненского муниципального района Ленинградской области (далее- проверочный лист) ,согласно приложению.
2. Разместить на официальном сайте администрации Трубникоборского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области актуализированную форму проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Трубникоборское сельское поселение Тосненского муниципального района Ленинградской.
3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента официального опубликования (обнародования)
4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой

Глава поселения С.А.Шейдаев

Приложение

к постановлению администрации муниципального образования Трубникоборское сельское поселение Тосненского муниципального района Ленинградской области

от №

Форма

QR-код, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации   
от 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г.   
№ 415».

**Проверочный лист, используемый при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Трубникоборское сельское поселение Тосненского муниципального района Ленинградской области**(далее также – проверочный лист)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ дер. Трубников Бор

*дата заполнения проверочного листа*

1. Вид контроля, включенный в единый реестр видов контроля:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Вид контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального

предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением

проверочного листа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Учётный номер контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований** | **Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования** | **Ответы на контрольные вопросы** | | | | | **Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»)** |
| **да** | | **нет** | **неприменимо** | |
|  |  | |  |  |  | |  |  | |
| 1 | | Производится уборка коммунальных отходов и мусора в летний и зимний период? | Пункт 2.5.5 Правил благоустройства территории Трубникоборского сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов Трубникоборского сельского поселения  от 02.12.2022 № 122 (далее Правила благоустройства) |  | |  |  | |  |
| 2 | | Производится очистка и восстановление водоотводных канав? | Пункт 2.5.5 Правил благоустройства |  | |  |  | |  |
| 3 | | Выполняется скашивание травы? | Пункт 2.5.5 Правил благоустройства |  | |  |  | |  |
| 4 | | Производится удаление и корчевание дикорастущего кустарника ? | Пункт 2.5.5 Правил благоустройства |  | |  |  | |  |
| 5 | | Производится складирование на прилегающей территории и в палисаднике более тридцати календарных дней оборудования, дров, строительных и иных материалов? | Пункт 2.6.3.Правил благоустройства |  | |  |  | |  |
|  | |  |  |  | |  |  | |  |
| 6 | | Производится сжигание отходов производства и потребления, в том числе ТКО, иного мусора, опавших листьев, травы, веток на территории Трубникоборского сельского поселения. В зоне индивидуальной жилой застройки допускается сжигание опавших листьев, травы, веток при наличии специально оборудованных мест с соблюдением правил пожарной безопасности? | Пункт 2.6.4.Правил благоустройства |  | |  |  | |  |
| 7 | | Осуществляется хранение на гостевых стоянках и на общественных бесплатных парковках (парковочных местах) автотранспорта более трех суток, разукомплектованного и неисправного автотранспорта ? | Пункт 2.6.7.Правил благоустройства |  | |  |  | |  |
| 8 | | Осуществляется заправка топливом, ремонт и мойка автотранспорта вне специально отведённых мест? | Пункт 2.6.8.Правил благоустройства |  | |  |  | |  |
| 9 | | осуществляется заезд на бордюрные камни и проезд по тротуарам, газонам и пешеходным дорожкам? | Пункт 2.6.9.Правил благоустройства |  | |  |  | |  |
| 10 | | Осуществляется содержание зданий, строений, сооружений, построек в угрожающем для окружающих состоянии или ухудшающем внешний вид населённого пункта (обгоревших, сгоревших, сгнивших и т.д.)? | Пункт 2.6.11.Правил благоустройства |  | |  |  | |  |
| 11 | | Производится повреждение или уничтожение зелёных насаждений, цветников, клумб и травяного покрова газонов | Пункт 2.6.12.Правил благоустройства |  | |  |  | |  |
| 12 | | нанесение надписей и других изображений, размещение объявлений на фасадах, памятниках, памятных досках, произведениях монументально-декоративного искусства, малых архитектурных формах, информационных знаках, знаках транспортных и инженерных коммуникаций, ограждениях, заборах, деревьях, а также нанесение ущерба элементам благоустройства любым способом и использование элементов благоустройства не по назначению, влекущему угрозу их повреждения | Пункт 2.6.14.Правил благоустройства |  | |  |  | |  |
| 13 | | Производится размещение и (или) хранение любого автотранспорта и специальной техники вне специально отведённых мест, в том числе:   1. на тротуарах, пешеходных дорожках и газонах; 2. на тепловых камерах, люках ливневой канализации; 3. в местах, препятствующих проезду автомобилей, проходу пешеходов, уборке территории, проезду спецтранспорта и мусороуборочных машин к подъездам, мусоросборникам и мусорным контейнерам;   в местах, затрудняющих вход и выход в подъезды жилых домов | Пункт 2.6.6.Правил благоустройства |  | |  |  | |  |
| 14 | | Выполняются требования к ограждениям, включая заборы, декоративные и временные ограждения? | п.4.5 Правил благоустройства территории |  | |  |  | |  |
| 15 | | Выполнены требования к нестационарным торговым объектам? | п 4.13.5.  Правил благоустройства |  | |  |  | |  |
| 16 | | Осуществляется строительство ограждений (заборов), сараев и других хозяйственных построек, не нарушая границ предоставленных им земельных участков? | п 11.1.  Правил благоустройства |  | |  |  | |  |
| 17 | | Содержатся в надлежащем порядке (восстанавливать, очищать, окашивать) проходящие через участок водотоки и водосточные канавы в границах своих участков, а также на прилегающей к земельному участку территории, не совершать действий, влекущих подтопления соседних участков, тротуаров, улиц и проездов; в зимний период производить очистку от снега въездов к домам в границах предоставленных и прилегающих территорий? | п 11.4.  Правил благоустройства |  | |  |  | |  |
| 18 | | Окашивается траву, удаляется поросль дикорастущего кустарника и выполняется уборка мусора выделенной территории и на территории, прилегающей к земельному участку до проезжей части улиц, а в случае отсутствия выделенной (обустроенной) проезжей части - до середины улицы? | п 11.5.  Правил благоустройства |  | |  |  | |  |
| 19 | | Выполняется обрезка кустарников и деревьев, спил аварийных (засохших, поврежденных, больных и т.д.) деревьев за свой счёт на предоставленной и прилегающей территории? | п 11.7.  Правил благоустройства |  | |  |  | |  |
| 20 | | Установлен и содержится в надлежащем состоянии номерной знак дома (участка)? | п 11.8.  Правил благоустройства |  | |  |  | |  |

|  |
| --- |
|  |
| *(должность, фамилия, инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)[[1]](#footnote-1)* | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  | *(подпись)* |
|  | | | |

1. В случае проведения контрольного (надзорного) мероприятия несколькими инспекторами в составе группы инспекторов проверочный лист заверяется подписями инспекторов, участвующих в проведении контрольного (надзорного) мероприятия, а также руководителем группы инспекторов. [↑](#footnote-ref-1)